

1- OFICINAS DE FEEDBACK

Larissa Araujo Lins

1. Ementa

- Aprofundar a reflexão e abordagem de Feedback como processo, fluxo e ferramenta indispensável no desenvolvimento dos profissionais, bem como elementos fundamentais de comunicação que influenciam no comportamento e no atingimento dos resultados.
- Aprofundar a reflexão e abordagem de Feedback como processo, fluxo e ferramenta indispensável no desenvolvimento dos profissionais e atingimento dos resultados.

2. Objetivo

- O objetivo principal deste programa é capacitar o grupo de líderes e profissionais, através da sensibilização e reflexão sobre o entendimento e as práticas de feedback, bem como instrumentaliza-los para o processo de modo a estabelecer transparência e efetividade nas relações internas entre gestores e colaboradores, **para conquista de resultados superiores.**

3. Carga Horária

- Carga Horária: 8 Horas

4. Público Alvo

- Esse curso se destina a executivos, líderes e profissionais de todas as áreas, que desejam potencializar sua habilidade relacional, bem como focar no seu auto desenvolvimento e nos de sua equipe.

5. Conteúdo Programático

- Reflexões sobre Feedback sua importância e benefícios.
 - Porque dar e receber feedback é difícil?
 - Como superar as dificuldades?
 - Tipos de feedback.
 - Processo e estrutura do feedback
 - Recursos e ferramentas;
 - Elementos legítimos importantes a serem respeitados;
 - Fluxo do feedback de forma adequada e gerador de resultados.
 - Elementos essenciais que influenciam na comunicação e no feedback
 - Percepção;
 - Assertividade;
 - Escuta ativa;
 - Comunicação verbal e não verbal;
 - Modelos mentais,
 - Filtros auditivos.
 - Ética nas relações.
- ### 6. Repercussões no profissional e na organização
- Crescimento pessoal e profissional.
 - Propicia um ambiente organizacional mais verdadeiro e transparente.
 - Facilita o processo de gestão de pessoas.
 - Melhoria dos relacionamentos Interpessoais.
 - Maior produtividade pela mudança de foco.

2 - SOLUÇÕES DE PROBLEMA E TOMADA DE DECISÃO

Larissa Araujo Lins

7. Ementa

- Aprofundar a reflexão e abordagem de como abordar problemas de forma sistemática, estruturada e criativa de modo a prevenir e eliminar problemas recorrentes.
- Reconhecer a importância da informação nos processos de tomada de decisão, e resolução de problemas conhecendo métodos para a sua análise.
- Saber em que situações se deve decidir ou resolver problemas individualmente e/ou grupo.
- Comunicar eficazmente as decisões, diminuindo resistências e promovendo a adesão.

8. Objetivo

- Capacitar os profissionais, através da sensibilização e reflexão sobre o entendimento e as práticas de Soluções de Problemas e Tomada de Decisão, bem como proporcionar aos participantes a aprendizagem de técnicas e métodos que facilitem uma tomada de decisão e a resolução de problemas de forma eficaz, **para conquista de resultados superiores.**

9. Carga Horária

- Carga Horária: 8 Horas

10. Público Alvo

- Esse curso se destina a executivos, líderes e profissionais de todas as áreas, que desejam potencializar sua habilidade de solucionar problemas e melhorar sua tomada de decisão.

11. Conteúdo Programático

- Contextualização
- Alguns conceitos
- Teoria da Decisão
- Decisões de qualidade x Resultados de Qualidade
- Decidir como Decidir
- Tipos de Decisão
- Níveis de Tomada de Decisão
- Tempo de Tomada de Decisão
- Ética no Processo Decisório
- Causa x Consequencia
- Processos Racional de Solução de Problema
- Estruturação do Problema
- Algumas Ferramentas (SWOT, Pareto, Diagrama de Ishikawa, 5 porques?)
- Conflito entre Intuição e Análise
- Algumas Armadilhas
- Riscos
- Estilos de decisor
- Algumas Competências

12. Repercussões no profissional e na organização

- Otimizar a resolução de problemas de forma sistemática, estruturada e criativa de modo a prevenir e eliminar problemas recorrentes.
- Tratar a informação e aplicar metodologias eficazes para otimizar o processo e a qualidade nos processos de tomada de decisão, e resolução de problemas.
- Ampliar o discernimento em que situações se deve decidir ou resolver problemas individualmente e/ou grupo.

3. NEGOCIAÇÃO ESTRATÉGICA

Larissa Araujo Lins

1. Ementa

- Reflexão, discussão de cases com líderes e profissionais, nos cenários, caminhos, habilidades e técnicas que favoreçam a relação com os clientes e equipe na conquista de resultados superiores.

2. Objetivos

- O objetivo principal deste programa é capacitar o grupo de líderes e profissionais, através da sensibilização e reflexão sobre o entendimento e as práticas de negociação, na relação com os clientes e equipe **para conquista de resultados superiores.**

3. Carga Horária

- Carga Horária: 8 Horas

4. Público Alvo

- Esse curso se destina a executivos, líderes e profissionais de todas as áreas, que desejam potencializar sua habilidade negocial.

5. Conteúdo Programático

- Reflexões sobre negociação
- Visão sistêmica do negociador
- Ambiente negocial e relacional
- Estilos de comportamentos
- Perfil do Negociador
- Táticas da negociação
- Etapas do processo de negociação

6. Repercussões no profissional e na organização

- Aumento do preparo dos gestores na condução de negociações
- Novo olhar para as práticas de negociações a partir de compromissos e ações construídas pelo próprio grupo.
- Potencializar o resultado positivo nas negociações.

4. GESTÃO DE CONFLITOS NAS ORGANIZAÇÕES

Larissa Araujo Lins

1. Ementa

- Tema extremamente rico e desafiador, pois lidamos com essa realidade diariamente. O líder eficiente não deve ignorar os conflitos, ao contrário, por não poder evitá-los, eles devem ser administrados ou resolvidos com os olhos voltados para o desfecho positivo. Embora a palavra “conflito” em geral traga conotação negativa, o conflito em si não precisa ser negativo, ele pode ser um grande propulsor de melhorias e crescimento!

2. Objetivos

- O objetivo principal deste programa é capacitar o grupo de líderes e profissionais, através da sensibilização e reflexão sobre o entendimento e as práticas de gestão de conflitos, identificar oportunidades de melhorias, bem como instrumentaliza-los de modo a estabelecer uma relação de confiança e assertividade nas relações internas entre gestores e colaboradores.
- Contribuir no aprimoramento das habilidade relacionais, gestão das convergências e divergências, entendimento do processo gerador, na busca da melhor gestão de conflitos, negociação e caminhos para a colaboração.

3. Carga Horária

- Carga Horária: 8 Horas

4. Público Alvo

- Se destina a executivos, líderes e profissionais de todas as áreas, que desejam potencializar sua habilidade relacional.

5. Conteúdo Programático

- Reflexões e Percepções sobre conflitos
- Origem dos Conflitos
- Conflitos: conceituação e tipologia.
- Conflitos nas Organizações
- Desenvolvimento dos conflitos
- Gestão e Resolução dos Conflitos
- Conteúdo e contexto.
- Fontes e sinais percussores de conflitos.
- Problemas comuns que requerem ações.
- Principais capacidades
- Técnica de diagnósticos de conflitos
- Caminhos na gestão dos conflitos.

6. Repercussões no profissional e na organização

- Propicia um ambiente organizacional mais sadio, inovador e produtivo.
- Ver mais oportunidades que ameaças.
- Melhoria dos relacionamentos Interpessoais.
- Ajudarem a ser mais criativas e eficientes na resolução de problemas.

5. A ESSÊNCIA DA LIDERANÇA

Larissa Araujo Lins

1. Ementa

- Mergulhar junto com os participantes na temática da liderança e sua importância na potencialização da equipe e da organização, entendendo seus diversos papéis, ajudando a encontrar seu diferencial diante deste contexto e trazendo para a agenda competências essenciais necessárias.
- Crescer na arte de liderar e ampliar sua visão sistêmica, fazendo da liderança um diferencial.

2. Objetivos

- O objetivo principal deste programa é capacitar o grupo de líderes e profissionais, através da sensibilização e reflexão sobre o entendimento e as práticas de liderança, na arte e essência do que significa liderar, buscando oportunidades individuais e coletivas de melhorias.
- Sensibilizar e refletir com os profissionais quanto a importância da liderança e o papel do líder para o sucesso da equipe e da organização.

3. Carga Horária

- Carga Horária: 8 Horas

4. Público Alvo

- Se destina a executivos, líderes e profissionais de todas as áreas, que desejam potencializar sua habilidade de liderança.

5. Conteúdo Programático

- A Importância da Liderança
- O que inspira você e a sua equipe?
- Algumas definições
- Análise da liderança
- O líder para os novos tempos
- O líder transformador
- Accountability Pessoal
- Estilos de liderança
- O diferencial
- Competências essenciais de um líder
- Liderança Situacional

6. Repercussões no profissional e na organização

- Líderes mais preparados para exercer seu papel junto a equipe e organização.
- Propicia um ambiente organizacional mais sadio e produtivo.
- Melhoria dos relacionamentos Interpessoais.
- Crescimento pessoal e profissional.

6 - DESENVOLVIMENTO DE EQUIPES DE ALTO DESEMPENHO

Larissa Araujo Lins

1. Ementa

- Aprofundar junto a líderes e equipes, o funcionamento consciente e maduro de suas próprias forças e fraquezas e a capacidade de mudar, quando necessário, para otimizar o desempenho e resolver problemas do grupo e da empresa.

2. Objetivo

- O objetivo principal deste programa é sensibilizar e capacitar o grupo de líderes e grupos ao auto desenvolvimento como equipe, com foco na otimização de estratégias, relações de confiança e busca incansável de resultados.

3. Carga Horária

- Carga Horária: 8 Horas

4. Público Alvo

- Esse curso se destina a executivos e líderes de todas as áreas, que desejam potencializar o gerenciamento ou desenvolvimento da sua equipe, bem como profissionais que desejam trabalhar e desenvolver como equipe em suas organizações.

5. Conteúdo Programático

- Estágios evolutivos do grupo
- Grupos x Equipes
- O que é trabalhar em equipe?
- Processo de DE – Desenvolvimento de Equipes
- Equipes que aprendem
- Evolução das equipes
- Tomada de decisão em equipe
- Como me potencializo e como ajudo a potencializar minha equipe?
- Colaboração.
- Equipes de Alto Desempenho
- Identificar potenciais dentro da equipe
- Penso e ajo como equipe?
- Construindo o diferencial.
- Quais os principais **erros/armadilhas** do trabalho em Equipe?

6. Repercussões no profissional e na organização

- Facilitar o processo de comunicação interna, inovação, integração e processos;
- Melhorar as tomadas decisões em equipe;
- Proporcionar crescimento da organização através das pessoas;
- Potencializar o comprometimento, cooperação, aprendizagem e transformação.

7 - GESTÃO ESTRATÉGICA DE PESSOAS

Larissa Araujo Lins

1. Ementa

- Reflexões aprofundadas sobre visão, processos e estratégias para elevar as discussões e funcionamento na gestão de pessoas, gerando valor para a empresa/instituição.

2. Objetivos

- **Alinhar** com os participantes o **entendimento** sobre os processos de **Gestão Estratégica de Pessoas**;
- Retomar alguns **elementos essenciais** a estes processos;
- **Refletir** sobre a prática atual e **identificar oportunidades de melhorias**.

3. Carga Horária

- Carga Horária: 16 Horas

4. Público Alvo

Esse curso se destina a Profissionais gestores de pessoas e profissionais de diversas áreas interessados no tema, que desejam focar no seu auto desenvolvimento e no de sua equipe.

5. Conteúdo Programático

- Reflexões sobre estratégias e negócios
- Modelo estratégico de pessoas
- Os diversos papéis dos gestores
- Criação de Valor
- O Jogo da estratégia de pessoas
- Ferramentas de RH
- Grandes desafios e caminhos

6. Repercussões no profissional e na organização

- Crescimento pessoal e profissional.
- Propicia um ambiente organizacional mais verdadeiro e transparente.
- Facilita o processo de gestão de pessoas.
- Melhoria dos relacionamentos Interpessoais.
- Maior produtividade pela mudança de foco.

8 – DNA DA INOVAÇÃO

Larissa Araujo Lins

1. Ementa

- Reflexões e discussões aprofundadas sobre Inovação de como quebrar paradigmas e traçar caminhos para elevar práticas individual e coletivas inovadoras, gerando valor para a organização.

2. Objetivos

- Fomentar uma cultura de inovação, sensibilizar os gestores da organização quanto aos benefícios da inovação, gerar idéias que se transformem em produtos e serviços inovadores. Ajudando assim a ampliar a capacidade de identificar oportunidades de inovação e de criar e elaborar propostas de inovação geradoras de vantagens competitivas sustentáveis.

3. Carga Horária

- Carga Horária: 8 Horas

4. Público Alvo

Esse curso se destina a Profissionais gestores de pessoas e profissionais de diversas áreas interessados no tema, que desejam formar uma cultura de inovação e mudar a forma de ver seus produtos e processos.

5. Conteúdo Programático

- Reflexões sobre inovação.
- Valor da inovação
- Paradigmas – A inovação da Ruptura começa com você
- Caminhos para Inovação
- Processo de Geração de Idéias
- Fontes de Inovação e Renovação
- As 5 habilidades dos inovadores de ruptura
- DNA de organizações e equipes disruptivas

6. Repercussões no profissional e na organização

- Propicia um *ambiente organizacional* mais sadio, inovador e produtivo.
- Crescimento pessoal e profissional.
- Novo olhar e posicionamento para os produtos e processos.

9 . DESENVOLVIMENTO DE INSTRUTORES INTERNOS DE TREINAMENTO

Tereza Nunes

1. Ementa

- Os processos de mudanças têm na aprendizagem o recurso essencial para estratégias de inovação e transformação. Portanto, é primordial para as empresas proporcionar aos seus instrutores internos que se apropriem pedagogicamente da dinâmica do processo ensino-aprendizagem para qualificar a disseminação do conhecimento entre todos.

2. Objetivos

- Proporcionar uma visão educativa e progressista da relação homem x trabalho;
- Desenvolver a concepção de aprendizagem como um processo coletivo, de construção permanente e como recurso essencial na transformação do indivíduo e da sociedade;
- Consolidar o papel dos instrutores como mobilizadores do desenvolvimento humano e profissional.

3. Carga Horária

- Carga Horária: 16 Horas

4. Público Alvo

- Este curso destina-se a Profissionais que detenham expertises e tenham interesse em compartilhar este saber com competência pedagógica que viabilize a qualificação do desempenho de seus pares.

5. Conteúdo Programático

- Conhecimento.
 - Transmissão x Construção.
 - Instrutores como estruturadores e animadores da aprendizagem.
 - A gradualidade do percurso entre os dados e a sabedoria.
 - A diferença entre uma cabeça bem feita e uma cabeça bem cheia.
- Andragogia
 - Como e quando aprendem os adultos
 - Aprender a aprender
 - Aprender: Por quê? Para quê?
 - Princípios norteadores da aprendizagem do adulto
- Avaliação
 - Ponto de chegada? Ou ponto de partida?
 - Avaliação como tomada de decisão
 - Avaliação qualitativa
 - Alta avaliação como desenvolvimento da autonomia.
- O instrutor como facilitador da aprendizagem
 - A repercussão da interação humana na qualidade do processo de aprendizagem
 - O papel do instrutor enquanto facilitador da aprendizagem
 - Viabilizar efetivamente a construção coletiva do saber
 - Mediar o conhecimento informal do treinando e o saber sistematizado do instrutor

6. Repercussões no profissional e na organização

- **Conhecimento**
A clareza de que o conhecimento é uma construção coletiva tendo o treinando como um ser aprendente e que desenvolve o pensamento crítico e seletivo na escolha do conhecimento pertinente para as soluções demandadas.
- **Andragogia**
Otimização da experiência e do saber construído ao longo da vida profissional dos adultos.
- **Avaliação**
Conceber e sistematizar a avaliação como processo de prevenção, aperfeiçoamento e preservação da qualidade.
- **O instrutor como facilitador da aprendizagem**
Consolidar o compartilhamento e a socialização de saberes e competências possibilitando a efetividade do crescimento pessoal e profissional de todos.

10 - AUTOESTIMA COMO FATOR DE SUCESSO, QUALIDADE E REALIZAÇÃO E RELACIONAMENTO INTERPESSOAL – Tereza Nunes

1. Ementa

- Consolidar o conceito de autoestima como energia propulsora da realização humana e da qualidade dos relacionamentos interpessoais.

2. Objetivos

- Identificar condições favoráveis para o desenvolvimento de pessoas saudáveis e produtivas.
- Compreender a construção das diferenças e singularidades qualificando os relacionamentos interpessoais.
- Consolidar a responsabilidade interpessoal na construção do outro.

3. Carga Horária

- Carga Horária: 8 Horas

4. Público Alvo

- Profissionais interessados em se apropriar com mais pertinência das circunstâncias na construção de sua história pessoal viabilizando a sua inserção produtiva nos diversos grupos sociais.

5. Conteúdo Programático

- Desenvolvimento da personalidade
- Autoestima como fator de sucesso, qualidade e realização
- Sobre o agir
- Relação EU-EU, EU-OUTROS, EU-ISTO e EU-TU
- Repensando as relações que foram marcantes na nossa vida.

6. Repercussões no profissional e na organização

- A necessidade primordial de se conhecer os fatores que influenciam o comportamento humano nas empresas como determinantes de êxito.

11 - A NOVA LIDERANÇA E AS RELAÇÕES DE PODER – Tereza Nunes

1. Ementa

- Contextualizar a reestruturação das lideranças a partir da qualificação das pessoas e das novas exigências do mercado.

2. Objetivos

- Definir a gestão de pessoas no sec. XXI como fator determinante de êxito para as empresas.
- Compatibilizar as expectativas pessoais com as organizacionais tendo em vista a excelência dos resultados.
- Contextualizar o papel do líder enquanto mobilizador do desenvolvimento humano e organizacional.
- Conceber a gestão participativa como o fortalecimento da liderança, que compartilhando poder e saber viabiliza aprendizagem para todos; maior autonomia, maior comprometimento, elevada autoestima e mais satisfação dos colaboradores.

3. Carga Horária

- Carga Horária: 8 Horas

4. Público Alvo

- Profissionais que exerçam funções de liderança e queiram desenvolver e consolidar competências que o legitimem diante dos seus liderados viabilizando com excelência os resultados da empresa

5. Conteúdo Programático

- Globalização e poder
- Atuação de um líder
- O líder para os novos tempos
- Liderança situacional

6. Repercussões no profissional e na organização

- Consolidar uma relação de parceria entre líderes e liderados, otimizando a contribuição de todos.
- Fortalecer as lideranças como um pilar de sustentação na construção do sucesso coletivo.

12 - ENDOMARKETING COMO PEÇA-CHAVE PARA ENGAJAR

Salícia Cavalcanti

1. Ementa

- Possibilitar que a empresa tenha equidade nas informações, uniformidade entre os discursos e engajamento por todos os colaboradores do ambiente corporativo.

2. Objetivos

- O objetivo principal deste tema é ensinar e capacitar o grupo a criar ações de comunicação interna com retornos positivos, como buscar informações enriquecedoras e mensurar essas ações.
- Otimizar recursos, sabendo da importância do ferramental como instrumento de trabalho e que não precisa de orçamentos altos para fazer campanhas eficazes.

3. Carga Horária

- Carga Horária: 6 Horas

4. Público-alvo

- Esse curso se destina a profissionais de endomarketing e todas as áreas que desejam potencializar a comunicação com sua equipe.

5. Conteúdo Programático

- Fundamentos e Princípios.
- A importância do endomarketing?
- Planejamento de endomarketing.
- Comunicação; endomarketing.
- Case de sucesso
- Capital intelectual fica na empresa
- O endomarketing para o desenvolvimento corporativo.
- Essa tarefa tem que começar pelo próprio departamento.
- Colaboração.
- Por onde começar?

6. Repercussões no profissional e na organização

- Facilitar o processo de comunicação interna, inovação, integração e processos;
- Uniformizar a comunicação corporativa;
- Proporcionar crescimento da organização através das pessoas;
- Potencializar o comprometimento, cooperação, aprendizagem e transformação.

Propósitos dos Cursos

- Desenvolver a habilidade de usar o feedback como instrumento de desenvolvimento
- Conhecer os facilitadores e dificultadores do processo
- Ser mais assertivo na abordagem
- Instrumentalizar você com metodologias e modelos práticos na execução
- Conhecer os fatores tangíveis e intangíveis que influenciam na relação
- Ajudar a melhorar o relacionamento interpessoal
- Ampliar o conhecimento sobre si e sobre o outro